

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МКОУ «Гремячевский ЦО»  
от 30.08.2024  
№ 211-Д

РЕКОМЕНДОВАНО  
к принятию  
Педагогическим советом  
МКОУ «Гремячевский ЦО»  
Протокол № 8 от 30.08.2024

**План работы школьной службы примирения  
МКОУ «Гремячевский ЦО»  
на 2024-2025 учебный год**

**Цель** школьной службы примирения: формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

**Задачи:**

- сократить общее количество конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются дети, а также их остроту;
- повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения учащихся;
- повысить квалификацию работников образовательной организации по защите прав и интересов детей;
- обеспечить открытость в деятельности образовательной организации в части защиты прав и интересов детей;
- создать условия для участия общественности в решении актуальных проблем и задач в части профилактики правонарушений несовершеннолетних;
- оптимизировать взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- улучшить психологическую обстановку в образовательной организации.

<b>№</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Издание приказа о создании службы примирения. Утверждение новогосостава ШСМ на 2024- 2025 учебный год. Планирование работы на учебный год.	сентябрь	Директор школы. Руководитель ШСП
2.	Заседание членов школьной службы медиации (примирения). Знакомство с планом работы на новый учебный год.	сентябрь	Администрация школы, члены школьной службы примирения
3.	Обучение (подготовка, переподготовка и повышение квалификации) специалистов службы медиации.	в течение года	Администрация
4.	Проведение с учителями Конфликтологической игры №2 «Про эмоции в конфликте»	в течение года	Руководитель ШСП
5.	Информирование на сайте образовательного учреждения работы школьной службы примирения.	в течение года	Руководитель ШСП
6.	Освещение результатов работы школьной службы примирения в социальных сетях.	в течение года	Руководитель и члены ШСП
7.	Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства, дополнительного образования	В течение года	Руководитель ШСП
8.	Проведение программ примирения с представлением отчетов о проведенной восстановительной работе.	по мере необходимости	Руководитель и члены ШСП
9.	Для обучающихся 1–5 классов классные часы на тему: «Дружба» (смотри методические рекомендации «Как подружить ребят класса»). МИРНОе образование. Наталия	один раз в четверть	Руководитель ШСМ, классные руководители

	Сченснович).		
10.	Для обучающихся 6–8 классов «Большая конфликтологическая игра – тренинг «Я учусь управлять конфликтами» (смотри методические рекомендации «Я учусь управлять конфликтами». МИРНОе образование. Наталия Сченснович.	один раз в четверть	Руководитель и члены ШСП
11.	Для обучающихся 9–11 классов Большая конфликтологическая игра – тренинг «Я учусь управлять конфликтами».	один раз в четверть	Руководитель ШСП
12.	Анализ информации о конфликтах и способах реагирования на конфликты (число конфликтов, число административных вмешательств, отношение педагогов к конфликтам).	апрель	Руководитель ШСП
13.	Заседание членов школьной службы примирения. Подведение итогов за прошедший учебный год	Май	Руководитель и члены школьной службы примирения
14.	Изучение литературы по восстановительной медиации и восстановительному правосудию. Самообразование членов ШСП.	В течение года	Члены службы примирения.
15.	Решение конфликтных ситуаций	В течение года	Члены службы примирения.